

Rancang Bangun Sistem Informasi Notulen Rapat (Studi Kasus : Fakultas Ilmu Komputer Universitas Lancang Kuning)

Lucky Lhaura Van FC¹, Lisnawita², Yogi Yunefri³

^{1,2,3}(Program Studi Teknik Informatika Fakultas Ilmu Komputer)

(Universitas Lancang Kuning - Jl. Yos Sudarso KM. 8 Rumbai, Pekanbaru

Riau, telp. 0811 753 2015)

e-mail: ¹lucky@unilak.ac.id ²lisnawita @unilak.ac.id ³yogiyunefri@unilak.ac.id

Abstrak

Fakultas Ilmu Komputer Universitas Lancang Kuning mempunyai dua Program Studi yaitu teknik Informatika dan Sistem Informasi. Dokumentasi kegiatan rapat selama ini masih menjalankan proses pencatatan agenda rapat secara manual yaitu menggunakan buku besar, dan untuk pencatatan notulen rapat sering kali ditulis setelah rapat selesai, hal ini menyebabkan ketika para dosen ingin mengetahui kembali hasil rapat maka para dosen harus menghubungi sekretaris rapat, oleh karena itu peneliti merancang sebuah aplikasi berbasis web agar mempermudah para dosen untuk mengetahui hasil rapat. Permodelan yang digunakan adalah waterfall. Sedangkan bahasa pemrograman yang digunakan adalah PHP. Setelah Perancangan selesai maka dituangkanlah rancangan kedalam sistem informasi notulen rapat dimana disistem tersebut peserta rapat bisa mengisi daftar hadir dan melihat notulen rapat yang telah di input oleh sekretaris rapat yang ditunjuk sesuai dengan surat keputusan dan disahkan oleh ketua rapat. Hasil dari penelitian ini adalah sebuah produk sistem informasi yang memudahkan pihak fakultas terutama unit – unit kerja bidang Akademik, Bidang Umum dan Bidang Kemahasiswaan dan kerja sama dalam mendokumentasikan daftar hadir dan notulen rapat secara terstruktur.

Kata Kunci : Rancang Bangun, Sistem Informasi, Notulen rapat

Abstract

Faculty of Computer Science of Universitas Lancang Kuning runs two departments, namely Informatics Engineering and Information System. The minute of meeting documentation, thus far, has been conducted manually in a ledger and written soon after the meeting. Consequently, when lecturer attendees wish to know the meeting results, they have to communicate with the meeting secretary. This method is inefficient; therefore, researchers have designed a web-based application to simplify the process. The proposing model is the waterfall technique, while PHP is used as the programming language. The system facilitates the attendance list and minutes of meetings created by the secretary and approved by the head of the meeting. This study's output is a web-based application to help faculties, particularly the academic, administration, studentship, and the cooperation units, regarding the minute of meetings' documentation process

Keywords : Design, Information system, meeting activities

1. Pendahuluan

Universitas Lancang Kuning terdapat beberapa Fakultas yang mana salah satunya adalah Fakultas Ilmu Komputer. Fakultas Ilmu Komputer merupakan Fakultas Komputer yang memiliki dua prodi yaitu Sistem Informasi dan Teknik Informatika. Fakultas Ilmu Komputer juga melakukan rapat untuk setiap kebutuhan acara atau kegiatan yang akan dilakukan, dan nantinya rapat akan dilakukan di Fakultas Ilmu Komputer. Dimana seperti yang kita ketahui

didalam rapat akan membahas dan mendiskusikan persoalan tertentu, sehingga melalui rapat berbagai permasalahan dapat dipecahkan dan berbagai kebijakan dari organisasi nantinya dapat segera dirumuskan.

Pada umumnya rapat yang sering berlangsung dapat dikategorikan sebagai rapat yang biasanya diadakan dalam periode mingguan, bulanan dan tahunan. Dimana didalam perencanaan rapat tersebut meliputi topik, tujuan rapat, penentuan peserta rapat atau pimpinan rapat, penyusunan agenda rapat, dan pembagian hasil rapat kepada peserta rapat.

Rapat akademik dilakukan lima sampai dengan sepuluh kali rata – rata perbulan, sedangkan rapat non akademik dilakukan dua sampai dengan lima kali tergantung kondisi kegiatan yang dilakukan. Penyampaian dalam undangan rapat ini dilakukan oleh Tata Usaha atas izin Dekan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Lancang Kuning, karena setiap kegiatan rapat agendanya berbeda – beda yaitu agenda mengenai akademik, non akademik, maka dalam menentukan siapa saja orang yang bakal diundang dalam rapat tersebut, maka dibutuhkan persetujuan dari Dekan selanjutnya Dekan akan memberi tahu ke Tata Usaha siapa saja yang bakal diundang dalam rapat tersebut, dan dimana hasil keputusan rapat hanya menggunakan buku agenda rapat yang dipegang oleh sekretaris. Maka dari itu untuk mendistribusikan hasil keputusan rapat kepada anggota rapat diperlukan suatu sistem yang berbasis web, sehingga para anggota rapat dapat mengakses secara cepat dan tepat hasil keputusan rapat.

Penelitian serupa juga pernah dilakukan oleh [1], Achmad Behori, B. A. tahun 2019 yang berjudul “ E-Notulen Rapat di Pondok Pesantren Salafiyah Syafi’iyah Sukorejo Situbondo” dimana Hasil penelitian ini bertujuan memudahkan dalam pengelolaan jadwal berdasarkan kalender, dan diharapkan dapat digunakan dan dikembangkan sebagai sistem induk dari rapat – rapat di tiap tingkat pengurus pondok pesantren.

Pada tahun 2016, penelitian yang dilakukan oleh Thabrani R, Faisal [2] yang berjudul “Perancangan Aplikasi Rapat Virtual berbasis Intranet pada Kejaksaan Tinggi Sulawesi Selatan. *Prosiding Seminar Ilmiah Sistem Informasi Dan Teknologi Informasi*, V(2).”. Penelitian ini membahas Merancang sebuah aplikasi Rapat Virtual Berbasis Intranet pada Kejaksaan Tinggi Sulawesi Selatan sehingga dapat memudahkan kegiatan – kegiatan operasional untuk keperluan umum dari kantor kejaksaan .

Pada tahun “2016, Fitriani Bakri, Irawati [3] melakukan penelitian dengan judul “Rancang Bangun Meeting Managemet System Berbasis Mobile.”. Penelitian ini membahas mempermudah mekanisme pengelolaan rapat pada Universitas Muslim Indonesia yaitu dalam mengelola jadwal rapat yang lebih terorganisir dan dapat memudahkan penyebaran informasi serta memaksimalkan pemanfaatan teknologi dalam aktifitas – aktifitas pegawai civitas kampus. Lucky Lhaura Van FC [4] melakukan penelitian pada tahun 2018 yang membahas pemodelan sistem yang dirancang menggunakan pemodelan waterfall yaitu Model waterfall ini melakukan pendekatan secara sistematis dan urut mulai dari level kebutuhan sistem lalu menuju ketahap analisis, desain, coding, testing, dan maintenance. Disebut waterfall karena tahap demi tahap yang dilalui harus menunggu selesainya tahap sebelumnya dan berjalan berurutan, sebagai contoh tahap coding, harus menunggu tahap desain selesai, pada kesempatan ini peneliti akan menggunakan pemodelan yang sama dalam pembangunan sistem e notulen ini.

Penelitian yang membahas fungsi dari sistem agenda yang mempermudah pihak manajemen organisasi untuk menyimpan hasil rapat dan diharapkan semua kegiatan administrasi yang ada dapat terdokumentasi dan diakses dengan cepat. Metode yang digunakan yaitu menggunakan sampel data kegiatan rapat yang telah dilaksanakan di lingkungan akademik, oleh Yulia Yudi Hartanti, [5] pada tahun 2016 membahas tentang Dengan memanfaatkan teknologi web dan SMS Gateway yang diterapkan pada sistem ini, dapat mempermudah kinerja staf dari kepegawaian dalam menyampaikan informasi via SMS kepada dosen atau karyawan di politeknik TEDC Bandung oleh Aris H. Rismayana, Vivi Apriliani Nur.

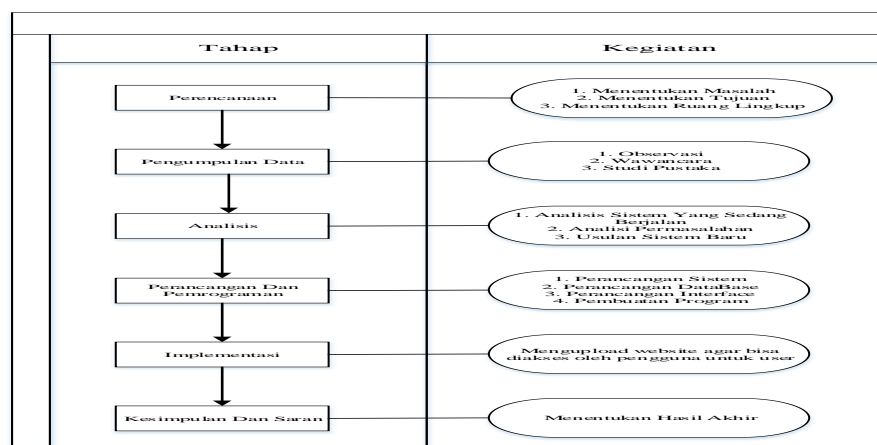
Penelitian pada tahun 2018 [6] Irnawati Wiranto, Masrizal, Putri Yunita yang berjudul “Aplikasi Pengingat Jadwal Rapat Pegawai Menggunakan Sms Gateway Di Bea Dan Cukai Dumai” membahas mengenai bagaimana dokumentasi rapat pegawai .Sistem yang dihasilkan bisa dimanfaatkan pengiriman informasi jadwal rapat kepada para pegawai. Untuk mempermudah mengetahui informasi rapat. Aplikasi SMS Gateway ini dibangun menggunakan 3 komponen utama yaitu Gammu sebagai Software, PHP sebagai bahasa pemrograman, dan MySQL sebagai database server. Aplikasi SMS Gateway ini dapat berfungsi dengan baik sistem akan mengirimkan informasi pengingat jadwal rapat berupa SMS. 2019 [7] Egia Rosi Subhiyacto, Yani Parti Astuti serupa membahas penjadwalan rapat dengan judul “Pengembangan Aplikasi Penjadwalan Rapat Menggunakan Metode Phased Development “ membahas tentang aplikasi menunjukan bahwa aplikasi yang dibangun sudah memenuhi standar fungsionalitas yang diharapkan. Hasil user acceptance test kinerja sistem dapat dikatakan 100% sudah memenuhi standar fungsionalitas yang diharapkan. Hasil pengguna mereka sangat setuju dan setuju terhadap semua parameter yang dievaluasi. Keunggulan dari aplikasi yaitu kepuasan pengguna didapatkan 100% pengguna puas menggunakan aplikasi. Antarmuka sistem menarik dan akan merekomendasikan aplikasi tersebut.berakhir.

Penelitian lain oleh Rolian Prasetya, Fajar Pradana, Achmad Arwan [8] tahun 2018 berjudul “Pengembangan Aplikasi Manajemen Notula Rapat Menggunakan Google Speech API Berbasis Android.” membahas mengenai notulen rapat juga dalam penelitian ini membuktikan bahwa sistem manajemen notula rapat dapat digunakan untuk membantu sekretaris rapat dalam pembuatan notula rapat.

Dari Beberapa Penelitian terhdahulu yang mana pada umumnya menggunakan Aplikasi SMS Gateway ini dibangun menggunakan 3 komponen utama yaitu Gammu sebagai Software, PHP sebagai bahasa pemrograman, dan MySQL sebagai database server dengan admin adalah moderator rapat , sedangkan ayang kami bangun adalah sistem agenda rapat online yang mana sekretaris rapat yang akan menjadi admin dan dirancang menggunakan Apache sebagai web server, MySQL sebagai data server , Sublime untuk percodingan ,Web Browser Mozilla Firefox , jadi siapa saja yang nantinya menjadi sekretaris dapat dapat memulai , mengunci agenda rapat dn menutup rapat .

2. Metode Penelitian

Penelitian merupakan sebuah usaha untuk menemukan sesuatu menurut metode yang ilmiah sehingga penelitian tersebut memiliki beberapa unsur yang penting, yaitu sasaran, usaha yang dilakukan untuk mencapai sasaran tersebut.



Gambar 1. Tahap Penelitian

1. Perencanaan

Mencari dan menentukan masalah yang sedang dihadapi dengan mewawancarai pihak yang terkait dengan objek ampenelitian di dalam, yang kemudian dijadikan bahan untuk diteliti di Fakultas Ilmu Komputer Universitas Lancang Kuning dan Menentukan Menentukan Ruang lingkup yang akan menjadi topik penelitian.

2. Data Yang Digunakan

Yakni mengumpulkan data baik berdiskusi secara bersama dengan mewawancarai narasumber dalam hal ini kami mewawancarai BapK WkIl Dekan 1, Bapak Ahmad Zamsuri, M, Kom, dan Bapak K. a Prodi Teknik Informatika, Ka. Prodi Sistem Informasi, Unit jurnal dan UPPM untuk mendapatkan data atau observasi tentang penelitian tersebut. sedangkan data sekunder yakni pengumpulan data dalam bentuk jurnal, *website*, *literature*.

3. Analisis

a. Analisis Sistem Yang Berjalan

Analisa sistem yang berjalan untuk menentukan kekurangan dan kelebihan sistem yang sedang berjalan di Fakultas Ilmu Komputer agar nantinya bisa dilengkapi dengan sistem yang baru, dan yang akan dibangun oleh peneliti.

b. Analisis Permasalahan

Analisis permasalahan adalah tahap yang diperlukan untuk mengetahui permasalahan apa saja yang terjadi di Fakultas Ilmu Komputer selama ini dan menentukan solusi dari masalah yang dihadapi.

a. Usulan sistem baru

Di dalam tahapan ini dibuat penjelasan tentang gambaran umum dari sistem baru yang akan dibangun sehingga bisa sesuai dengan kebutuhan dan permasalahan yang dihadapi.

4. Perancangan Dan Pemrograman

a. Perancangan sistem

Perancangan aplikasi ini akan menggunakan UML yang dibuat dalam bentuk diagram. Diagram yang akan dibuat hanyalah diagram yang mewakili bagaimana proses dalam sistem itu berjalan, yaitu *use case diagram*, *sequence diagram*, *activity diagram* dan *class diagram*.

b. Perancangan Interface

Rancangan Interface dibuat sederhana dan mudah di pahami oleh pengguna dengan cara menentukan tata letak halaman dan menu-menu beserta form pengisian yang akan dibangun sedemikian rupa.

c. Pembuatan Program

Pada perancangan aplikasi tampilan web ini menggunakan bahasa program CSS dan MySQL sebagai databasenya.

5. Implementasi

Pada tahap ini peneliti mengimplementasikan web yang telah dibuat sebelumnya. Implementasi berguna untuk pengujian aplikasi yang akan digunakan oleh fakultas nantinya.

6. Kesimpulan dan Saran

Pada tahap ini penulis melakukan kesimpulan sejauh mana penelitian ini membawa dampak perubahan yang terjadi di Fakultas Ilmu Komputer ini. Sedangkan saran berisi usulan yang diajukan peneliti untuk dipertimbangkan agar permasalahan yang ada dapat dipecahkan dengan sistem yang lebih baik lagi di masa depan.

2. Lokasi Dan Waktu Penelitian

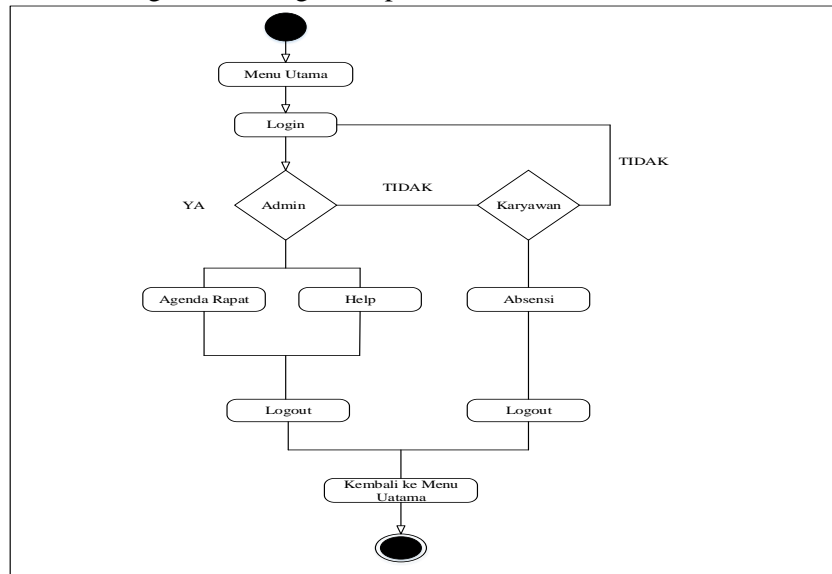
Lokasi dalam penelitian ini bertempat di Universitas Lancang Kuning Jalan Yos Sudarso KM. 8 Rumbai, Kota Pekanbaru, Provinsi Riau. *Study* kasus pada penelitian ini adalah Fakultas Ilmu Komputer. Penelitian ini dimulai pada bulan Oktober 2019 sampai dengan Oktober 2020.

3. Hasil dan Pembahasan

Tujuan dari merancang desain sistem baru ini adalah mempermudah dalam mengoptimalkan dokumentasi agenda rapat . Dalam sistem yang baru ini, alat bantu untuk merancang Sistem Informasi Agenda Rapat Fakultas Ilmu Komputer Universitas Lancang Kuning Berbasis Web menggunakan *Unified Modeling Language* (UML) Berikut Hasil Perancangan UML:

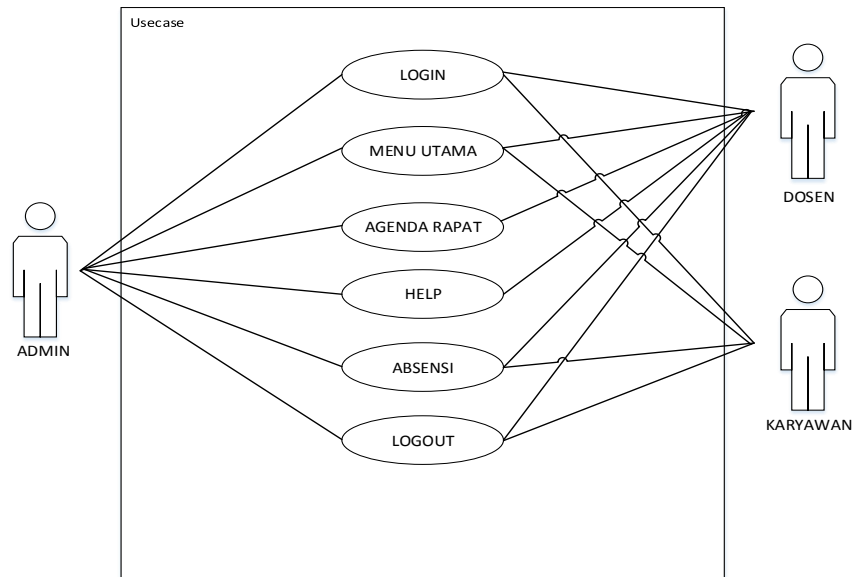
Business Process Model

Business Process kumpulan dari beberapa pekerjaan yang saling berkaitan satu sama lain, dimana tugas tersebut merupakan respon kegiatan untuk mencapai suatu tujuan tertentu yang diinginkan pelaku. Pada gambar 2 menggambarkan cara penggunaan aplikasi, admin dan super admin dapat melakukan login dan mengelola aplikasi.



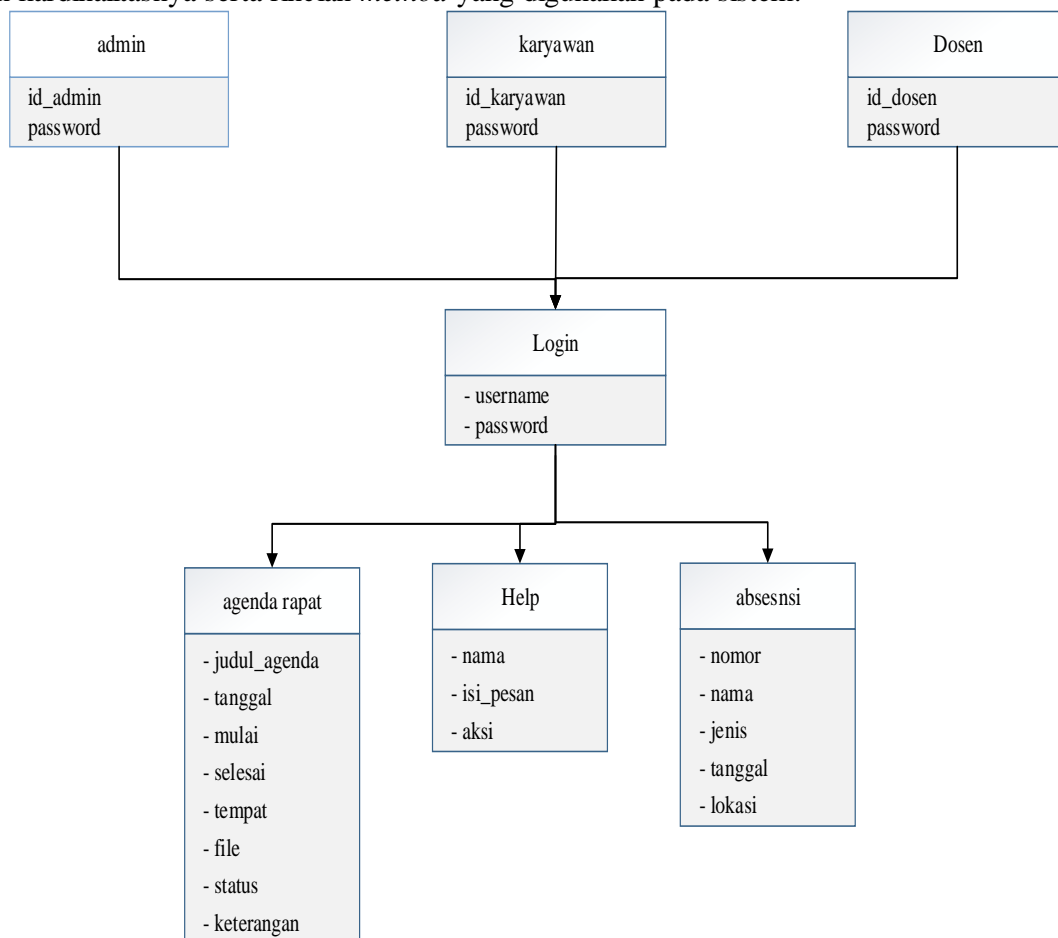
Gambar 2. Business Process Model

Alur Cerita *Business Process Interface* adalah Melakukan login mengisi username dan password, jika valid akan langsung ke menu utama, jika tidak valid maka akan kembali ke tampilan login kemudian Setelah berhasil login sistem akan menampilkan halaman akses. Jika ingin memproses pengolahan data untuk merubah atau menambahkan akan tersimpan di database. *Use Case* Diagram digunakan untuk mengetahui fungsi apa saja yang ada didalam sebuah sistem dan siapa saja yang berhak menggunakan fungsi itu.



Gambar 3. Use Case Diagram

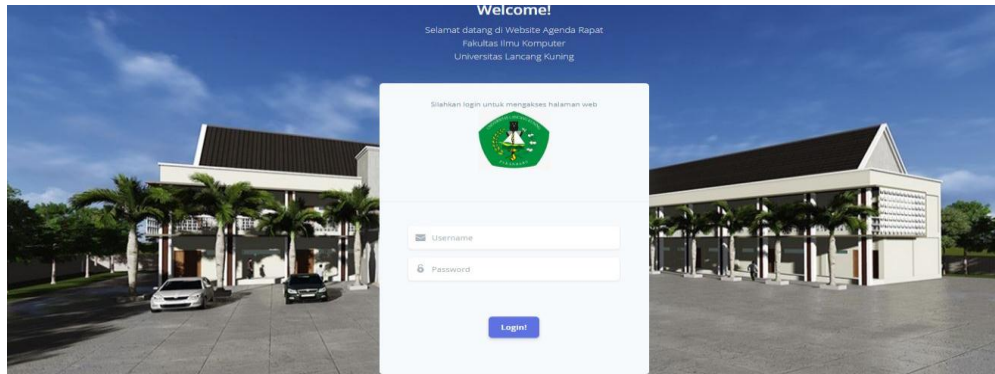
Class Diagram merupakan diagram yang menggambarkan rincian *database*, rincian tabel (*file*) dan kardinalitasnya serta rincian *method* yang digunakan pada sistem.



Gambar 4. Class Diagram

Desain Antarmuka (*Interface*)

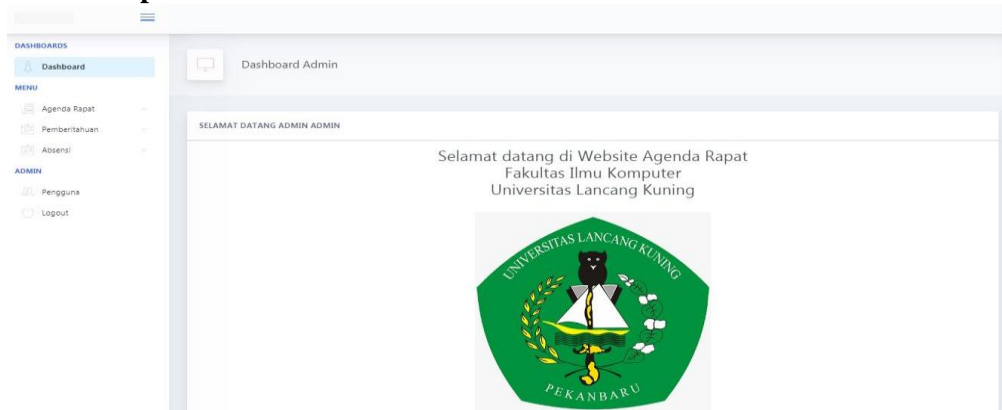
Untuk mempermudah pengguna dalam menggunakan aplikasi ini, maka peneliti merancang interface yang *user friendly*. desain *interface* yang dibuat seperti desain input pada gambar 5. Dibawah ini



Gambar 5. Tampilan Halaman Login

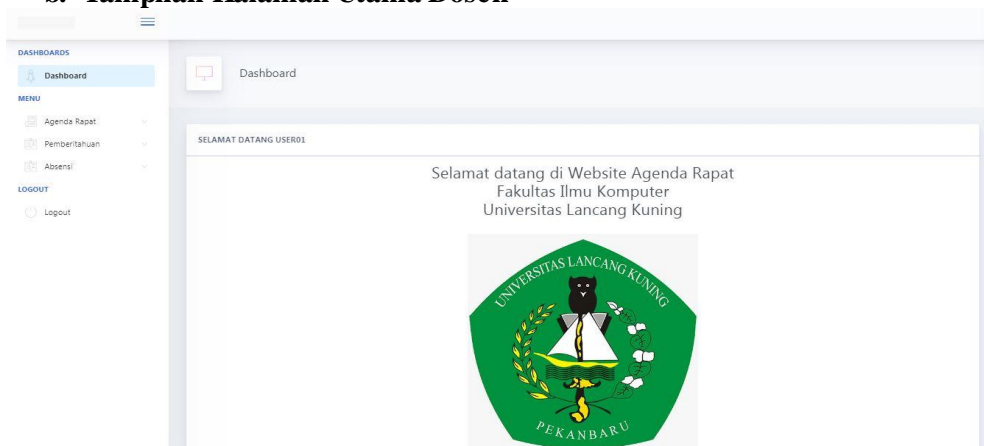
1. Tampilan Halaman Utama

a. Tampilan Halaman Utama Admin



Gambar 6 Tampilan Halaman Utama Admin

b. Tampilan Halaman Utama Dosen



Gambar 7. Tampilan Halaman Utama Dosen

2. Tampilan Halaman Input pada Admin

a. Tampil Halaman Input Agenda Rapat

Dashboard Admin | Input Agenda Rapat

INPUT AGENDA RAPAT

Judul Agenda:

Tanggal:

Mulai:

Selesai:

Tempat:

File Hasil Rapat: No file chosen

This is some placeholder block-level help text for the above input. It's a bit lighter and easily wraps to a new line.

Gambar 8. Tampilan Halaman Input Agenda Rapat

b. Tampil Halaman Input Absensi

Dashboard Admin | Input Absensi

INPUT ABSENSI

Judul Agenda:

NIDN:

Username:

Nama:

Alamat:

Jabatan:

Email:

Gambar 9. Tampilan Halaman Input Absensi

c. Tampil Halaman Input Pengumuman

Gambar 10. Tampilan Halaman Input Pengumuman

3. Tampil Halaman Output Admin

a. Tampil Halaman Output Agenda Rapat

No.	Judul	Tanggal Rapat	Waktu Mulai	Waktu Selesai	Tempat Rapat	Hasil Rapat	Status	Keterangan	Action
1	Test	2019-12-24	12.00	16.00	Ruang Rapat Dekan	Doc11.pdf Doc11.pdf	Selesai		
2	Rapat Membahas Persiapan Ujian Komprehensif Fasilkom	2019-12-26	12.00	17.00	Ruang Rapat Prodi		Ditatalkan	Karena bla bla	
3	Rapat Membahas Penerimaan Mahasiswa Baru Fakultas Ilmu Komputer	2019-12-26	09.00	12.00	Ruang Rapat Prodi		Belum Selesai		
4	Rapat Membahas Akreditasi Prodi Teknik Informatika	2019-12-27	09.00	12.00	Ruang Rapat Dekan		Belum Selesai		
5	Rapat Membahas Akreditasi Prodi Sistem Informasi	2019-12-28	09.00	11.00	Ruang Rapat Dekan		Belum Selesai		

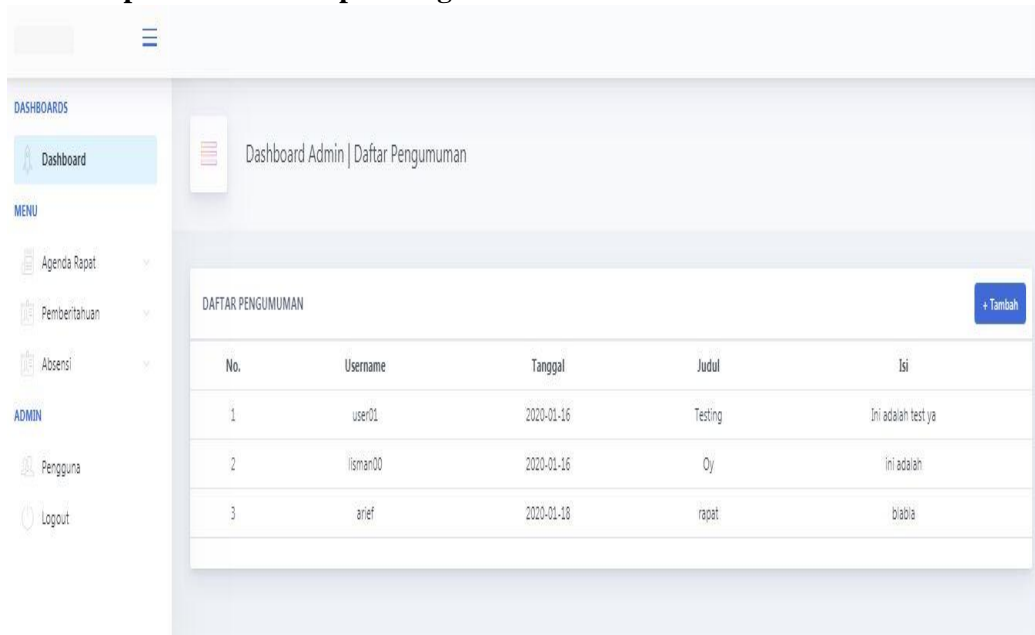
Gambar 11. Tampilan Halaman Output Agenda Rapat

b. Tampil Halaman Output Absensi

No.	Agenda	NIDN	Nama	Alamat	Jabatan	Email	Action
1	Rapat Membahas Penerimaan Mahasiswa Baru Fakultas Ilmu Komputer	1478585858889	Ninda Desianty	Jl. Ronggo Warito	Ka Prodi TI	ninda@gmail.com	
2	Rapat Membahas Penerimaan Mahasiswa Baru Fakultas Ilmu Komputer	1655201048	arief	yosudarso	Dosen	arief@gmail.com	

Gambar 12. Tampilan Halaman Output Absensi

c. Tampil Halaman Output Pengumuman



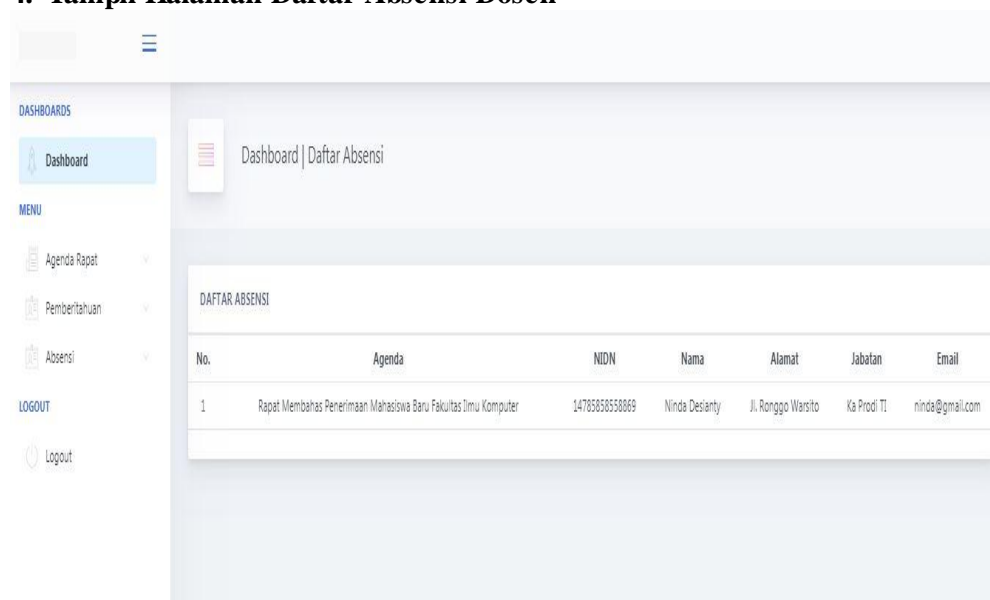
Dashboard Admin | Daftar Pengumuman

DAFTAR PENGUMUMAN

No.	Username	Tanggal	Judul	Isi
1	user01	2020-01-16	Testing	Ini adalah test ya
2	lisman00	2020-01-16	Oy	Ini adalah
3	arief	2020-01-18	rapat	biabla

Gambar 13. Tampilan Halaman Output Pengumuman

4. Tampil Halaman Daftar Absensi Dosen



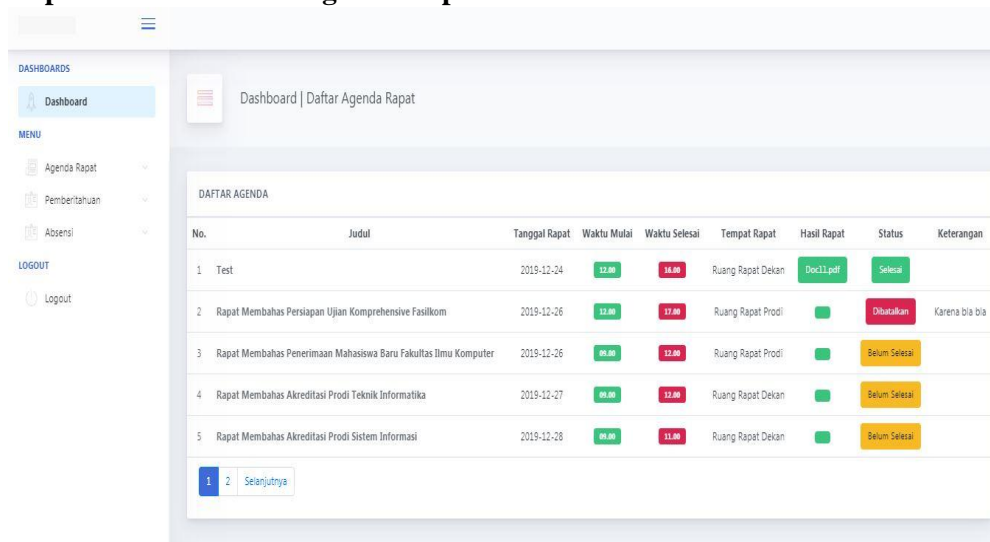
Dashboard | Daftar Absensi

DAFTAR ABSENSI

No.	Agenda	NIDN	Nama	Alamat	Jabatan	Email
1	Rapat Membahas Penerimaan Mahasiswa Baru Fakultas Ilmu Komputer	14785838558869	Ninda Desanty	Jl. Ronggo Warsito	Ka Prodi TI	ninda@gmail.com

Gambar 14. Tampilan Halaman Daftar Absensi Dosen

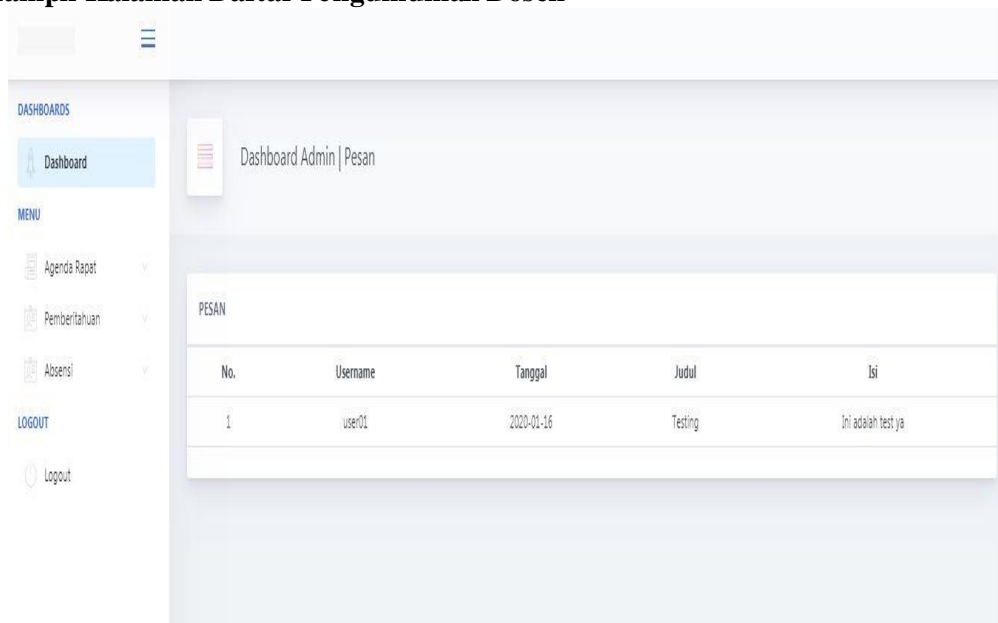
5. Tampil Halaman Daftar Agenda Rapat Dosen



No.	Judul	Tanggal Rapat	Waktu Mulai	Waktu Selesai	Tempat Rapat	Hasil Rapat	Status	Keterangan
1	Test	2019-12-24	12.00	14.00	Ruang Rapat Dekan	Doc11.pdf	Selesai	
2	Rapat Membahas Persiapan Ujian Komprehensif Fasilkom	2019-12-26	12.00	17.00	Ruang Rapat Prodi		Dibatalkan	Karena bla bla
3	Rapat Membahas Penerimaan Mahasiswa Baru Fakultas Ilmu Komputer	2019-12-26	09.00	12.00	Ruang Rapat Prodi		Belum Selesai	
4	Rapat Membahas Akreditasi Prodi Teknik Informatika	2019-12-27	09.00	12.00	Ruang Rapat Dekan		Belum Selesai	
5	Rapat Membahas Akreditasi Prodi Sistem Informasi	2019-12-28	09.00	12.00	Ruang Rapat Dekan		Belum Selesai	

Gambar 15. Tampilan Halaman Daftar Agenda Rapat Dosen

6. Tampil Halaman Daftar Pengumuman Dosen



No.	Username	Tanggal	Judul	Isi
1	user01	2020-01-16	Testing	Ini adalah test ya

Gambar 16. Tampilan Halaman Daftar Pengumuman

Hasil dari penelitian ini adalah produk sistem informasi yang memudahkan pihak fakultas terutama unit – unit kerja bidang Akademik , Bidang Umum dan Bidang Kemahasiswaan dan kerja sama dalam mendokumentasikan daftar hadir dan notulen rapat secara terstruktur.

4. Kesimpulan

Sistem informasi agenda rapat dapat membantu dan memudahkan bagi dosen untuk mengingat isi agenda rapat sebelumnya dan Dengan adanya sistem informasi agenda rapat ini tidak memerlukan waktu yang banyak dalam mencari hasil agenda rapat sebelumnya, Karen semua

laporan akan di simpan ke database yaitu MySQL, selain itu bermanfaat juga untuk keperluan pengisian pada instrumen akreditasi program studi .

Daftar Pustaka

- [1] Achmad Behori, B. A. (2018). E-Notulen Rapat di Pondok Pesantren Salafiyah Syafi'iyah Sukorejo Situbondo. *Jurnal Ilmiah Informatika*, 3(1).
- [2] Thabrani R, F. (2016). Perancangan Aplikasi Rapat Virtual berbasis Intranet pada Kejaksaan Tinggi Sulawesi Selatan. *PROSIDING SEMINAR ILMIAH SISTEM INFORMASI DAN TEKNOLOGI INFORMASI*, V(2).
- [3] Fitriani Bakri, I. (2016). Rancang Bangun Meeting Managemet System Berbasis Mobile. *ILKOM Jurnal Ilmiah*, 8(3).
- [4] Van FC, Lucky Lhaura. "Rancang Bangun E-Commerce Untuk Meningkatkan Penjualan Petani Ikan Menggunakan Algoritma RSA (Studi Kasus: Desa Koto Tibun)." *INOVTEK Polbeng-Seri Informatika* 3.2 (2018): 94-100.
- [5] Yudihartanti, Y. (2016). Rancangan aplikasi Administrasi Kegiatan Rapat Pada Bagian Akademik STMIK Banjarbaru. *Jutisi Vol.5, No. 3 Desember 2016 : 1173-1310*, 5, 1223–1228.
- [6] Irmawati Wiratno¹, Masrizal², P. Y. (2018). Aplikasi Pengingat Jadwal Rapat Pegawai Menggunakan Sms Gateway Di Bea Dan Cukai Dumai. *L E N T E R A D U M A I*, 9(2528–1062)
- [7] Egia Rosi Subhiyakto, Y. P. A. (2019). Pengembangan Aplikasi Penjadwalan Rapat Menggunakan Metode Phased Development. *Dinamika Rekayasa*, 15(1).
- [8] Prasetya, R., Pradana, F., & Arwan, A. (2018). Pengembangan Aplikasi Manajemen Notula Rapat Menggunakan Google Speech API Berbasis Android. *Jurnal Pengembangan Teknologi Informasi Dan Ilmu Komputer (J-PTIHK) Universitas Brawijaya*, 2(10).